



دانشگاه علوم پزشکی قزوین  
مرکز رشد زیست فناوری پزشکی

مرکز رشد زیست فناوری پزشکی دانشگاه علوم پزشکی قزوین

آئین نامه شماره ۲

"آئین نامه نحوه تعامل موسسات خصوصی و شرکتهای توسعه یافته با مرکز رشد

دانشگاه علوم پزشکی قزوین"

- فراخوان

- پذیرش

- استقرار

- خروج

- تسویه حساب نهائی

## آیین نامه ارتباطات مرکز رشد با شرکتهای و موسسات در مراحل فراخوان ، پذیرش ، استقرار ، خروج و تسویه حساب نهایی

### مقدمه

پس از ورود شرکت های خصوصی به مرکز رشد ، این واحدها در طی مراحل به رشد و موفقیت نسبی می رسند و پس از گذشت زمان مشخصی و یا پس از آن که شاخص های حداقل رشد را کسب کردند برای تداوم روند رشد خود ، از مرکز رشد خارج شده و در جامعه و یا محیط های وسیع تری همچون پارکهای فناوری به فعالیت خویش ادامه می دهند .

ارتباطات و عملکرد کلی بین شرکتهای و مرکز رشد ، قرار گرفتن محققین در فضایی پژوهشی – کاربردی و تجاری است که تبادل افکار مستمر با دیگر محققین و موسسات تحقیقاتی و بازارکار را در کنار یکدیگر موجب می شوند . علاوه بر بهره گیری از مزایای تجمع واحدهای تحقیقاتی – تجاری و ارتقای سطح مبادلات علمی – فنی، شرکتهای از خدمات اداری ، اطلاع رسانی ، پشتیبانی فنی ، خدمات مشاوره ای و آموزشی که با تعرفه های مناسب ارائه میگردد نیز بهره مند خواهند شد . همچنین موسسات ، امکان استفاده از اعتبار خدماتی را دارند . لازم به ذکر است که این اعتبارات بصورت چند مرحله ای و با تصویب شورای مرکز در مدت حضور موسسه در مرکز رشد به موسسه پرداخت می گردد .

### ماده ۱ : تعاریف

۱. مرکز : منظور مرکز رشد زیست فناوری پزشکی دانشگاه علوم پزشکی قزوین می باشد .
  ۲. موسسات خصوصی یا شرکتهای : واحدهایی که با هدف تولید محصول یا ارائه خدمات تخصصی با استفاده از فناوری پیشرفته در قالب یک شرکت یا موسسه اقدام به فعالیت می نمایند . در این آیین نامه شرکتهای متقاضی در مرکز بطور مختصر واحد متقاضی نامیده می شوند .
- تبصره : تعریف شرکت و انواع آن مطابق قانون تجارت می باشد .

### ماده ۲ : مراحل تعامل مرکز با شرکتهای

فعالیت های مرکز برای موسسات وشرکتهای در مراحل کلی فراخوان ، پذیرش ، تعهدات حین استقرار و خروج انجام می شوند .

### ماده ۳ : فراخوان

۳-۱- فراخوان توسط شورای مرکز برنامه ریزی شده و با توجه به زمینه های تخصصی مشخص شده ، عمل می گردد .

۳-۲- پذیرش شرکتها توسط شورای مرکز و مطابق با آیین نامه های مربوطه انجام می شود و شرکتها باید شرایط پذیرش را داشته باشند .

## ماده ۴ : پذیرش :

### ۴-۱- شرایط عمومی پذیرش موسسات در مرکز

- ۱- متقاضیان دارای یک شخصیت حقوقی (شرکت یا موسسه ثبت شده) باشند .
- ۲- فعالیت موسسه بر روی یک ایده پژوهشی متکی بر فناوری نوین که دارای توجیه فنی و اقتصادی مبتنی بر بازار است ، متمرکز شده باشد .
- ۳- اعضای اصلی حداقل دو نفر دارای مدرک کارشناسی ارشد یا کارشناس خبره (با سابقه) در زمینه کاری شرکت باشند .
- ۴- یکی از اعضا دارای مدرک کارشناسی ارشد یا بالاتر و یا کارشناسی خبره (با سابقه) باشد ، تا بتواند نقش محوری را ایفا کند .
- ۵- حداقل یک نفر تمام وقت در محل استقرار موسسه حضور داشته باشد .

### ۴-۲- گردش کار پذیرش شرکتها یا موسسات در مرکز

۱. شرکتها به لحاظ حقوقی مستقل از مرکز هستند ولی ملزم به رعایت مقررات و ضوابط عمومی آن می باشند و نیز باید شرایط زیر را داشته باشند .
  - در قالب شرکت یا موسسه خصوصی به ثبت رسیده باشند .
  - اساسنامه شرکت مغایرتی با زمینه کاری شرکت نداشته باشد .
۲. شرکت در مرکز پس از دریافت آیین نامه مربوطه ، پرسشنامه مقدماتی ورود به مرکز را تکمیل و تحویل واحد پذیرش نماید .
۳. مدیر مرکز ضمن بررسی اولیه پرسشنامه مقدماتی و در صورت پذیرش مدارک اولیه ، پرسشنامه نهائی را به نماینده شرکت جهت تکمیل تحویل می نماید .

**تبصره ۱)** در صورت عدم پذیرش شرکت یا موسسه ، موارد با دلایل موجه و شفاف بر اساس آیین نامه کتباً به متقاضی اعلام میشود .

**تبصره ۲)** در صورت ناقص بودن مدارک ، نماینده شرکت می تواند بر اساس اشکالات وارده و در جهت رفع آنها اقدامات لازم را انجام داده و دوباره مدارک را به منظور بررسی مجدد به واحد پذیرش تحویل نماید .

۴. در صورت کامل بودن مدارک شرکت و دارا بودن شرایط لازم برای حضور در مرکز بر اساس آئین نامه های مرکز ، پرونده آن واحد در کمیته تخصصی پذیرش مرکز مطرح شده و اعضای این کمیته پس از مصاحبه با نماینده شرکت بر اساس لیست امتیازدهی و پاسخ های مندرج در پرسشنامه امتیاز واحد را منظور می دارند .
- تبصره ۳) اعضای کمیته تخصصی پذیرش با نظر رئیس مرکز و بر حسب مورد تعیین می گردند .
۵. امتیازدهی در موارد مندرج در پرسشنامه بر حسب میزان امتیاز که در ذیل سوالات پرسشنامه درج شده می باشد مگر اینکه در موارد خاص با نظر اعضای شورا قابل تغییر باشد .
۶. پرونده شرکت پس از مصاحبه و امتیازدهی توسط کمیته تخصصی در صورت احراز ۵۰٪ امتیاز از امتیاز کل جهت بررسی و پذیرش نهائی به شورای فناوری مرکز ارجاع می گردد .
- تبصره ۴) در صورتیکه شرکت فاقد یکی از شرایط اساسی بوده و یا حداقل ۵۰٪ امتیاز لیست امتیاز دهی را کسب نکند ، موضوع بصورت مکتوب توسط مدیر مرکز به نماینده واحد اطلاع داده می شود و شرکت مجاز است پس از گذشت سه ماه با رفع اشکالات موجود مجدداً متقاضی ورود به مرکز باشد .
۷. در صورت دارا بودن کلیه شرایط اساسی و کسب امتیاز لازم توسط شرکت ، نتیجه پذیرش (یا عدم پذیرش واحد) در شورای فناوری مرکز توسط مدیر مرکز بطور مکتوب به نماینده شرکت اعلام می شود .
- تبصره ۵) در صورتیکه تعداد متقاضیان زیاد بوده و امکانات قابل واگذاری توسط مرکز محدود باشد با توجه به شرایط موجود مرکز در آن زمان ، حداقل امتیازات پذیرش توسط شورای مرکز افزایش می یابد . پذیرش یا عدم پذیرش شرکت بایستی موجه و شفاف بوده و توسط مدیر مرکز به نماینده واحد اعلام گردد .
۸. حداقل یک نفر مشاور یا عضو هیات علمی متخصص جهت نظارت و ارزیابی واحد توسط شورای مرکز برای شرکت پذیرش شده تعیین می گردد .
۹. واحدهای پذیرفته شده در مرکز مستقر شده و لیست خدمات قابل ارائه مرکز و تعرفه های آن به نماینده شرکت ارائه می گردد تا امکانات خدماتی مورد نیاز خود را تعیین نماید .
۱۰. پس از مشخص شدن امکانات و خدمات درخواستی شرکت در چارچوب امکانات مرکز و بر اساس تعرفه های سالانه مشخص ، قراردادی بین شرکت و مدیر مرکز امضا می گردد.

## ماده ۵: تعهدات حین استقرار

### تعهدات متقابل مرکز و شرکتها به قرار زیر هستند:

#### ۱-۵- تعهدات مرکز رشد:

۱. ارائه خدمات فنی - تخصصی شامل آزمایشگاهی، کارگاهی و مشاوره ای.
۲. ارائه خدمات رایانه ای و شبکه اطلاع رسانی و نیز ارائه خدمات کتابخانه ای و بانکهای اطلاعاتی.
۳. ارائه مشاوره های مدیریتی - حقوقی.
۴. ارائه آموزشهای مورد نیاز شرکتها در زمینه های امور مالی، بازاریابی، مدیریتی و حقوقی و کنترل پروژه.
۵. کمک به پروژه یابی شرکتها و حمایت معنوی در اخذ قراردادها در زمینه کاری آنها (مرکز موظف به پروژه یابی برای شرکتها و هسته ها نمی باشد).
۶. کمک در جذب اعتبارات دولتی و دریافت وام در صورت امکان.
۷. تخصیص اعتبار برای استفاده از خدمات مرکز و نیز برای پروژه های شرکتها در حد امکان و تأیید کمیته تخصصی مرکز.
۸. کمک به شرکتها در انعقاد قرارداد با کارفرما.
۹. معرفی شرکتها و برقراری ارتباط آنها با مراجع مرتبط.
۱۰. ارائه خدمات اسکان و تجهیزات اداری.
۱۱. ارائه خدمات عمومی (خدمات تایپ - تکثیر - پذیرش - آبدارخانه - نظافت - تلفن و فاکس و ...)

تبصره ۶) ارائه خدمات فوق در حد مقدمات آن زمان مرکز خواهد بود و خدمات با تعرفه مشخص ارائه می شوند و از اعتبار شرکتها کسر می شود.

#### ۲-۵- تعهدات شرکتها:

۱. رشد کمی و کیفی فعالیتها در دوران استقرار مطابق با برنامه پیش بینی شده شرکت.
  ۲. خاتمه فعالیت و خروج از مرکز رشد در صورت کسب یکی از شرایط خروج.
  ۳. پرداخت اعتبارات دریافتی شرکتها بعد از اتمام دوره حضور در مرکز به یکی از روشهای زیر:
    - بازپرداخت مستقیم برابر کلیه بدهی های واحد به صورت یکجا در زمان تسویه حساب.
    - بازپرداخت ۱/۵ برابر کلیه بدهی های واحد در اقساط برابر ۳۶ ماهه از زمان تسویه حساب.
    - بازپرداخت ۲ برابر کلیه بدهی های واحد در اقساط برابر ۷۲ ماهه از زمان تسویه حساب.
- در صورت درخواست واحد و توافق شورای مرکز ضرایب به ترتیب به ۱/۴ و ۱/۸ قابل کاهش است.

**تبصره ۷)** در صورت عدم موفقیت شرکت در دوره حضور در مرکز چنانچه باتشخیص مدیریت مرکز عدم موفقیت در نتیجه کوتاهی شرکت نبوده باشد بخشی از مطالبات با تأیید شورای مرکز بخشوده می گردد .

۴. شرکت باید حضور خود در مرکز را در مدارک و مستندات خویش (سربرگ ، کارت ویزیت ، قراردادهای ، تفاهم نامه ها) منعکس کند .

۵. شرکت بایستی تابع مقررات و ضوابط مرکز بوده و برای ارزیابی فعالیتها ، اطلاعات لازم را به مدیریت مرکز ارائه نماید .

### **ماده ۶ : خاتمه فعالیت موسسات و شرکتهای در مراکز (خروج)**

مرکز در موارد زیر حق دارد در هر زمان نسبت به خاتمه فعالیت شرکت اقدام کند و شرکتهای موظف به بازپرداخت اعتبارات دریافتی خواهند بود :

۱. تکامل و رشد کافی شرکت به لحاظ مالی و تشکیلاتی به تشخیص مرکز .
۲. خاتمه سه سال حضور در مرکز (این زمان با موافقت شورای مرکز تا ۵ سال قابل افزایش است)
۳. درخواست شرکت مبنی بر خاتمه فعالیت در مرکز .
۴. سرپیچی از ضوابط ، مقررات و آیین نامه های مرکز .
۵. عدم انجام تعهدات شرکت یا عدم موفقیت در برنامه سالیانه خود (از نظر کمی و کیفی) .

**ماده ۷ :** آیین نامه در ۷ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۳۸۹/۱/۲۴ مورد تأیید و امضاء شورای فناوری مرکز رشد دانشگاه علوم پزشکی قزوین قرار گرفته است و هر گونه دخل و تصرف در آن بدون مجوز شورای مرکز ممنوع می باشد .